



**KETUA SETIAUSAHA**  
**SECRETARY GENERAL**  
**Kementerian Pendidikan Malaysia**  
**Ministry of Education Malaysia**  
Aras 8, Blok E8, Kompleks E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62604 PUTRAJAYA

Telefon : 03-8884 6072  
Faks : 03-8888 5124  
Laman Web : [www.moe.gov.my](http://www.moe.gov.my)

Ruj. Kami: KPM.400-1/1/3 JLD.17 (70)  
Tarikh : 10 Mac 2025

Semua Ketua Jabatan / Bahagian  
Semua Pengarah Pendidikan Negeri  
Semua Pengarah Institusi Pendidikan  
Semua Pegawai Pendidikan Daerah  
Semua Pengetua Sekolah Menengah  
Semua Guru Besar Sekolah Rendah

YBhg. Datuk/Dato'/Datin Sri/Dr./Tuan/Puan,

**PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL KEPADA  
PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA DI SEMUA  
BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH, KEMENTERIAN PENDIDIKAN  
MALAYSIA**

---

Perkara di atas adalah dirujuk.

2. Menurut Subseksyen 15A (2) Akta Tatacara Kewangan 1957 [Akta 61], saya sebagai Pegawai Pengawal Kementerian Pendidikan Malaysia mewakili kewajipan dan tugas yang dinyatakan dalam ruang (3) Jadual Penetapan Kuasa dan Tugas Pegawai Pengawal untuk dijalankan atau dilaksanakan bagi pihak saya oleh Pegawai Perakaunan yang disenaraikan di ruang (5) Jadual Penetapan Kuasa dan Tugas Pegawai Pengawal untuk menjalankan tugas pengurusan kewangan dan perakaunan tertakluk kepada arahan yang telah ditetapkan dan had amaun seperti yang dinyatakan di ruang (2) dan ruang (6) **Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya (AP 11)** seperti di Lampiran A.

**PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA DI SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH, KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

3. Sehubungan dengan itu, bagi maksud melaksanakan tugas dan tanggungjawab kewajipan kewangan dan perakaunan seperti di Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal tersebut, **Ketua Jabatan/ Pemegang Waran Peruntukan adalah dikehendaki:**

**3.1 menamakan pegawai yang bertanggungjawab melaksanakan tugas dengan mengeluarkan Kebenaran Khusus Secara Bertulis; dan**

**3.2 menetapkan had kuasa memperaku yang tidak melebihi had amaun yang ditetapkan oleh Pegawai Pengawal untuk tujuan kawalan dalaman.**

4. Pegawai yang telah diberi Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal hendaklah melaksanakan tugas dan tanggungjawab dengan cekap, berintegriti dan berakuntabiliti serta mematuhi peraturan kewangan dan perakaunan semasa yang berkuat kuasa.

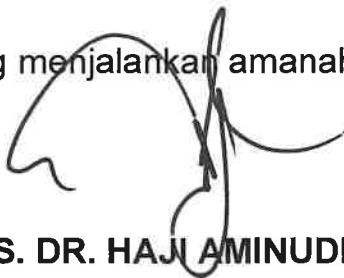
5. Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya Di Semua Bahagian/ Jabatan/ Institusi Pendidikan/ Pejabat Pendidikan Daerah/ Sekolah, Kementerian Pendidikan Malaysia ini berkuat kuasa mulai 10 Mac 2025. Dengan berkuatkuasanya penetapan ini, maka jadual sebelumnya adalah dibatalkan.

Sekian, terima kasih.

**“MALAYSIA MADANI”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,



**(DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM)**

[illegible]

1/48









**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

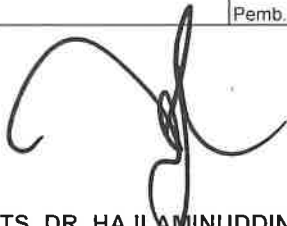
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                                  | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------|------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  |                                                               | ****Terhad di IAB/ IPG Kampus             | KJ****<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PTM<br>JA<br>Jurutera<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>PPT N8<br>GB DG8<br>GB DG6/ DG7<br>GPK DG6/ DG7<br>Pen.Pustakawan S6/ S6(KUP)/ S7/ S7(KUP)<br>PPT N6/ N6(KUP)/ N7/ N7(KUP)<br>PAk W6/W7/W7(KUP)<br>PPAsr N32/ N32(KUP)/ N36/ N36(KUP)<br>PJA W6/ W7<br>PPTM FA6/ FA7<br>S/U Pej N6/ N7<br>PAk W5/ W5(KUP)<br>PPAsr N29<br>PPT N5<br>PJA W5<br>PPTM FA5<br>Pen.Jurutera JA5<br>S/U Pej N5<br>Pen.Pustakawan S5<br>PT (P/O) N4<br>PPM N4<br>PT (P/O) N2/ N2(KUP)/ N3/ N3(KUP)<br>PT (Kew) W2/ W2(KUP)/ W3/ W3(KUP)<br>Pemb.Ak W2/ W2(KUP)/ W3/ W3(KUP)<br>PAsr N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)<br>PPM N2/ N2(KUP)/ N3<br>Pemb.Kemahiran H2/ H3 | RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM100,000,000.00<br>RM100,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM100,000.00<br>RM100,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00 |
|             |                  | 3.3                                                           | Tanda tangan Kontrak KPM                  | Rujuk Pemberian Kuasa di bawah Seksyen 2, Akta Kontrak Kerajaan 1949 (Akta 120) bagi menandatangani Kontrak Kerajaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4           | AP176.1 (b)      | <b>Pesanan Kerajaan/Inden Kerja/Tanggungan Kontrak IGFMAS</b> |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|             |                  | 4.1                                                           | Penyedia                                  | PAk<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PPT N5/N6<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|             |                  | 4.2                                                           | Pelulus                                   | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

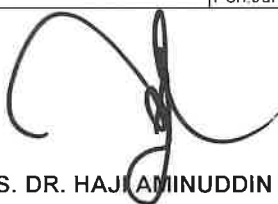
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ     | (5)<br>Jawatan Pegawai                  | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|--------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |              |                                               | KUAD                                    | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | KNS                                     | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | PPD                                     | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | Pengetua                                | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | GB DG9 dan ke atas                      | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | Pendaftar                               | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | TSUB K                                  | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | TPK                                     | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | TRK                                     | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | TSUB                                    | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | TP                                      | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | TKA                                     | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | TKUAD                                   | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | TPPD                                    | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | GPK DG9 dan ke atas                     | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | KPSU/KPSUK                              | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | KPP/KPPK                                | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              | *Terhad di Jemaah Nazir yang<br>berstatus PTJ | PPP Gred 9 dan ke atas*                 | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | KSP                                     | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              | **Terhad di Kolej Matrikulasi                 | Ak                                      | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | KJM**                                   | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | KUKP                                    | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | PSU                                     | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | PP                                      | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              | ***Terhad di IAB                              | K.Pusat***                              | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              | ****Terhad di IAB/ IPG Kampus                 | KJ****                                  | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | PPendaftar                              | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | PPPD DG9/ DG10/ DG12                    | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | JA                                      | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | PTM                                     | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | Jurutera                                | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | Pustakawan                              | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | TPA/TPSA/KJK                            | RM99,999,999,999.99   |
|             |                  |              |                                               | PPT N8                                  | RM100,000,000.00      |
|             |                  |              |                                               | GB DG8                                  | RM100,000,000.00      |
|             |                  |              |                                               | GB DG6/ DG7                             | RM1,000,000.00        |
|             |                  |              |                                               | GPK DG6/ DG7                            | RM1,000,000.00        |
|             |                  |              |                                               | Pen.Pustakawan S6/ S6(KUP)/ S7/ S7(KUP) | RM1,000,000.00        |
|             |                  |              |                                               | PPT N6/ N6(KUP)/ N7/ N7(KUP)            | RM1,000,000.00        |
|             |                  |              |                                               | PAk W6/W7/W7(KUP)                       | RM1,000,000.00        |
|             |                  |              |                                               | PPAsr N32/ N32(KUP)/ N36/ N36(KUP)      | RM1,000,000.00        |
|             |                  |              |                                               | PJA W6/ W7                              | RM1,000,000.00        |
|             |                  |              |                                               | PPTM FA6/ FA7                           | RM1,000,000.00        |
|             |                  |              |                                               | PAk W5/ W5(KUP)                         | RM500,000.00          |
|             |                  |              |                                               | PPAsr N29                               | RM500,000.00          |
|             |                  |              |                                               | PPT N5                                  | RM500,000.00          |
|             |                  |              |                                               | PPTM FA5                                | RM500,000.00          |
|             |                  |              |                                               | PJA W5                                  | RM500,000.00          |
|             |                  |              |                                               | Pen.Jurutera JA5                        | RM500,000.00          |
|             |                  |              |                                               | Pen.Pustakawan S5                       | RM500,000.00          |
|             |                  |              |                                               | PT (P/O) N4                             | RM100,000.00          |
|             |                  |              |                                               | PPM N4                                  | RM100,000.00          |
|             |                  |              |                                               | PT (P/O) N2/ N2(KUP)/ N3/ N3(KUP)       | RM50,000.00           |
|             |                  |              |                                               | PT (Kew) W2/ W2(KUP)/ W3/ W3(KUP)       | RM50,000.00           |
|             |                  |              |                                               | Pemb.Ak W2/ W2(KUP)/ W3/ W3(KUP)        | RM50,000.00           |
|             |                  |              |                                               | PAsr N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)          | RM50,000.00           |
|             |                  |              |                                               | PPM N2/ N2(KUP)/ N3                     | RM50,000.00           |
|             |                  |              |                                               | Pemb.Kemahiran H2/ H3                   | RM50,000.00           |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

**Kementerian :** KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
**Jabatan :** SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
 PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                  | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 5           |                  | <b>Waran Perjalanan Udara</b> |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |
|             |                  | 5.1 Penyedia                  |                                           | PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PAk W5/ W5 (KUP)<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>PAsr<br>Pemb.Pustakawan<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |
|             |                  | 5.2 Pelulus                   |                                           | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pengetua<br>GB<br>Pendaftar<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>*Terhad di Jemaah Nazir yang<br>berstatus PTJ<br>PPP Gred 9 dan ke atas*<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak<br>** Terhad di Kolej Matrikulasi<br>KJM**<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>***Terhad di IAB<br>****Terhad di IAB/ IPG Kampus<br>KJ****<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>Jurutera<br>JA W9/ W10<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>PPT<br>Pen.Pustakawan<br>PAk<br>PPAsr<br>PJA<br>PPTM<br>Pen.Jurutera JA5 |                       |



**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

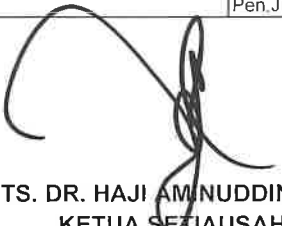




**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

**Kementerian :** KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
**Jabatan :** SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

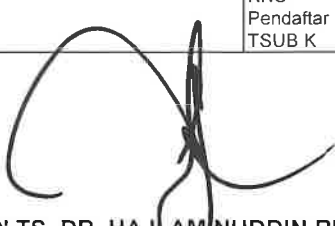
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                   | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                        |
|-------------|------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  |                                |                                           | PAk W5/ W5(KUP)<br>PPAsr N29<br>PPT N5<br>PPTM FA5<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>Pen.Pustakawan S5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00 |
| 7           | AP93             | <b>Kemudahan Bayaran Pukul</b> |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                              |
|             |                  | 7.1                            | Penyemak                                  | PAk W5/ W5(KUP)<br>PT (P/O)<br>Pemb.Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |
|             |                  | 7.2                            | Pengesah                                  | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pengetua<br>GB<br>Pendaftar<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>*Terhad di Jemaah Nazir yang<br>berstatus PTJ<br>PPP Gred 9 dan ke atas*<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak<br>** Terhad di Kolej Matrikulasi<br>KJM**<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>***Terhad di IAB<br>****Terhad di IAB/ IPG Kampus<br>KJ****<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>JA<br>PTM<br>Jurutera<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>PPT<br>Pen.Pustakawan<br>PAk<br>PPAsr<br>PJA<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>Pen.Jurutera JA5 |                                                                                                              |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

**Kementerian :** KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
**Jabatan :** SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan                       | (3)<br>Tugas               | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ       | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                        | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                         |
|-------------|----------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                                        |                            |                                                 | PT (P/O) N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>PT (Kew) W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>Pemb.Ak W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>PAsr<br>PPM N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>Pemb.Kemahiran H2/ H3       |                                                                                               |
| 8           | Pekeliling<br>Perbendaharaan<br>PS 2.6 | <b>Kad Kredit Korporat</b> |                                                 |                                                                                                                                                                               |                                                                                               |
|             |                                        | 8.1                        | Pemegang Kad Kredit Korporat                    | TKSU<br>SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>Pendaftar<br>TSUBK<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>SUSK                                              | Tertakluk kepada kelulusan<br>Ketua Setiausaha terhadap<br>penggunaan kad kredit<br>korporat. |
|             |                                        | 8.2                        | Pentadbir Kad Kredit Korporat                   | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>Pendaftar<br>TSUBK<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>KS<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>Ak WA12/ WA12 (KUP)/ WA13 |                                                                                               |
|             |                                        | 8.3<br>a)                  | Laporan Penyata Kad Kredit Korporat<br>Penyedia | PPT<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PAk W5/ W5 (KUP)<br>S/U Pej N5<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>PAsr                                                                   |                                                                                               |
|             |                                        | b)                         | Penyemak/ Pengesah                              | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>Pendaftar<br>TSUB K                                                                                                         |                                                                                               |

  
**DATO' TS. DR. HAJJ AHMAD NUIDDIN BIN HASSIM**  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

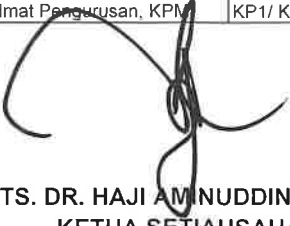
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                        | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |                                     |                                           | TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak<br>PPP Gred 9 dan ke atas*<br>PP<br>KUKP<br>KJM**<br>PSU<br>K.Pusat***<br>KJ****<br>PPendaftar<br>Jurutera<br>JA W9/ W10              |                       |
| 9           | AP113            | <b>Panjar Wang Runcit</b>           |                                           |                                                                                                                                                                                                                       |                       |
|             |                  | 9.1 Penyedia/ Pembayar/<br>Pemegang |                                           | PAK W5/ W5(KUP)<br>PPTM<br>PPT<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>PAsr<br>Pemb.Pustakawan<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2            |                       |
|             |                  | 9.2 Penyemak dan<br>Pengesah        | *Terhad di Kolej Matrikulasi              | TPK<br>TRK<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TSUB K<br>TSUB<br>Pendaftar<br>PPD<br>Pengetua/ Pengarah<br>GB<br>KPSU/ KPSUK<br>KSP<br>Ak<br>KPP/KPPK<br>PPendaftar<br>KJM*<br>KUKP<br>PP<br>PSU<br>TPPD<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12 |                       |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                  | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                          | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |                                               | **Terhad di Jemaah Nazir yang<br>berstatus PTJ                                     | PPP Gred 9 dan ke atas**<br>GPK DG9 dan ke atas<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>PPT<br>PJA<br>GPK DG6/ DG7<br>Pen.Pustakawan<br>PAk<br>PPAsr<br>PPTM<br>Pen.Jurutera JA5<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PPM N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>PT (P/O) N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>PT (Kew) W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>Pemb.Ak W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran H2 dan ke atas |                       |
| 10          | AP103 (b)        | <b>Daftar Bil</b>                             |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |
|             |                  | 10.1 Penyemak/<br>Pengesah                    | *Terhad di Kolej Matrikulasi<br><br>**Terhad di Jemaah Nazir yang<br>berstatus PTJ | KNS<br>TP<br>TPPD<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>Ak WA9/ WA10<br>KJM*<br>KUKP<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas**<br>PSU<br>PP<br>PPendaftar<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>PPT<br>Pen.Pustakawan<br>PAk<br>PPAsr<br>PJA<br>Pemb.Ak<br>PT (Kew)<br>PT (P/O)                                                                                                                            |                       |
| 11          | AP69             | <b>Kebenaran Bertulis Untuk Menerima Wang</b> |                                                                                    | PPendaftar<br>PP<br>PPT<br>PAk<br>PPAsr<br>Pen.Pustakawan<br>PT (P/O)<br>PT (Kew)<br>Pemb.Ak<br>PAsr<br>Pemb.Pustakawan<br>KP1/ KP5*                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

**Kementerian :** KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
**Jabatan :** SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

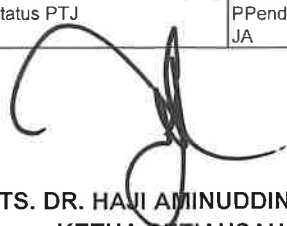
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan                            | (3)<br>Tugas                                            | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 12          | SPANM<br>Tatacara<br>Pengurusan<br>Terimaan | <b>Pengeluaran Bil/ Invois/ Nota Debit/ Nota Kredit</b> |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |
|             |                                             | 12.1                                                    | Penyedia                                  | JA W9/ W10<br>PPT<br>PAK<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |
|             |                                             | 12.2                                                    | Peraku I                                  | KNS<br>TPK<br>TRK<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TSUB K<br>TSUB<br>Pendaftar<br>KPSU/KPSUK<br>KSP<br>Ak<br>KPP/KPPK<br>PPendaftar<br>*Terhad di Kolej Matrikulasi<br>KJM*<br>KUKP<br>PP<br>PSU<br>TPPD<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas**<br>GPK<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>Pen.Pustakawan<br>PPT<br>PJA<br>PAK<br>PPAAsr<br>PPTM<br>Pen.Jurutera JA5<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PAsr<br>PT (P/O) N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>PPM N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>PT (Kew) W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>Pemb.Ak W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>Pemb.Kemahiran H2 dan ke atas |                       |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan     | (3)<br>Tugas                                              | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                          | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                     | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                         |
|-------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13          | AP71 (a)<br>AP71 (e) | <b>Daftar Mel</b>                                         |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                               |
|             |                      | 13.1 Penyedia /<br>Terima Mel                             |                                                                                    | PAk W5/ W5 (KUP)<br>PPT N5<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>Pemb.Ak<br>PT (Kew)<br>PT (P/O)<br>PAsr<br>PKP<br>PO                                                                                                                               |                                                                                                               |
|             |                      | 13.2 Penyemak                                             |                                                                                    | Ak WA9/ WA10<br>PAk<br>PPT<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PAsr<br>PT (P/O)<br>PPM<br>Pemb.Ak<br>PT (Kew)                                                                                                                                     | Tidak boleh dilaksanakan<br>oleh Pegawai yang<br>menerima pungutan atau<br>pegawai yang menyediakan<br>resit. |
| 14          | AP70(a)              | <b>Pengeluaran Resit Rasmi Dan Serahan Wang/ Terimaan</b> |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                               |
|             |                      | 14.1 Menyedia Resit                                       |                                                                                    | JA W9/ W10<br>PPT<br>PAk<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                               |                                                                                                               |
|             |                      | 14.2 Menandatangani<br>Resit                              | *Terhad di Kolej Matrikulasi<br><br>**Terhad di Jemaah Nazir yang<br>berstatus PTJ | Pengarah<br>KA<br>KNS<br>Pendaftar<br>TPK<br>TRK<br>TP<br>Pengetua<br>GB<br>GPK<br>PPD<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>Ak<br>KSP<br>KJM*<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>TPPD<br>PPP Gred 9 dan ke atas**<br>PPendaftar<br>JA |                                                                                                               |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**









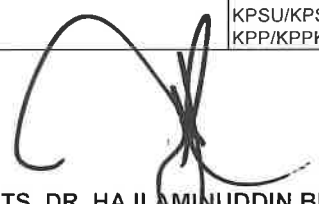
[illegible]

21/48

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

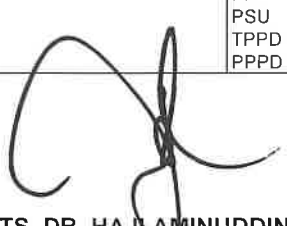
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas            | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |                         | <p>* Terhad di Kolej Matrikulasi</p> <p>** Terhad di Jemaah Nazir yang berstatus PTJ</p> | TPA/TPSA/KJK<br>PPD<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>Ak<br>KSP<br>KJM*<br>PSU<br>PP<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>TPPD<br>PPP Gred 9 dan ke atas**<br>PPendaftar<br>JA<br>KUKP<br>PAk<br>PJA W5<br>PPT<br>PPAsr<br>PT (Kew) W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>PT (P/O) N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>Pemb. Ak W2/ W2(KUP) dan ke atas |                       |
| 18          | AP73             | <b>Merekod Terimaan</b> |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |
|             |                  | 18.1                    | Penyedia                                                                                 | JA W9/ W10<br>PPT<br>PAk<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                                                                                                         |                       |
|             |                  | 18.2                    | Penyemak dan Pengesah                                                                    | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pengetua<br>GB<br>Pendaftar<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK                                                                                                                                  |                       |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
 KETUA SETIAUSAHA  
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

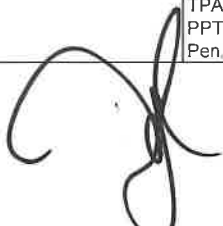
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas            | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                                                                      | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                              | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |                         | *Terhad di Kolej Matrikulasi<br><br>**Terhad di IAB<br>***Terhad di IAB/ IPG Kampus<br><br>****Terhad di Jemaah<br>Nazir yang berstatus<br>PTJ | KSP<br>Ak<br>KJM*<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>K.Pusat**<br>KJ***<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas****<br>Jurutera<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>Pen.Pustakawan<br>PPT<br>PAk<br>PPAsr<br>PJA<br>PPTM<br>Pen.Jurutera JA5 |                       |
| 19          | AP79             | <b>Penyata Pemungut</b> |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |
|             |                  | 19.1 Penyedia           |                                                                                                                                                | JA W9/ W10<br>PPT<br>PAk<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                                                        |                       |
|             |                  | 19.2 Peraku l           | *Terhad di Kolej Matrikulasi                                                                                                                   | TPK<br>TRK<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TSUB K<br>TSUB<br>Pendaftar<br>KPSU/KPSUK<br>KSP<br>Ak<br>KPP/KPPK<br>PPendaftar<br>KJM*<br>KUKP<br>PP<br>PSU<br>TPPD<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12                                                                                   |                       |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

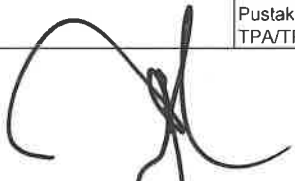
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas   | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                 | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |                | **Terhad di Jemaah Nazir yang<br>Nazir yang berstatus PTJ | PPP Gred 9 dan ke atas**<br>GPK<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>PPT<br>PJA<br>Pen. Pustakawan<br>PAk<br>PPAsr<br>PPTM<br>Pen. Jurutera JA5<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PT (P/O)<br>PT (Kew)<br>Pemb.Ak<br>PAkr<br>PPM N2/N2(KUP) dan ke atas<br>Pemb. Kemahiran H2 dan ke atas                                                                                                            |                       |
|             |                  | 19.3 Peraku II |                                                           | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pengetua<br>GB<br>Pendaftar<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak<br>KJM*<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>K.Pusat**<br>KJ***<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas****<br>Jurutera<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>PPT<br>Pen. Pustakawan |                       |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian  KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan  SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan                 | (3)<br>Tugas                                                                                 | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                                  |                                                                                              |                                           | PAk<br>PPAsr<br>PJA<br>PPTM<br>Pen.Jurutera JA5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
| 20          | AP78                             | <b>Terimaan Dimasukkan Ke Dalam Akaun Bank Kerajaan</b>                                      |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|             |                                  | 20.1 Memasukkan<br>terimaan ke bank                                                          |                                           | JA W9/ W10<br>PPT<br>PAk<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                                                                                                                                                                   |                       |
| 21          | AP80 (b)<br>AP80 (c)<br>AP80 (d) | <b>Menyemak Semua Catatan Rekod Terimaan Setiap Hari, Buku Resit Dan Lesen Setiap Minggu</b> |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|             |                                  | 21.1 Penyemak                                                                                |                                           | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pengetua<br>GB<br>Pendaftar<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak<br>KJM*<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>K.Pusat**<br>KJ***<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas****<br>Jurutera<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK |                       |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                                 | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                                                                                              | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |                                                              |                                                                                                                                                                        | Pen. Pustakawan<br>PPT<br>PAK<br>PPAsr<br>PJA<br>PPTM<br>Pen. Jurutera JA5                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |
| 22          | AP151 - AP155    | <b>Penyelenggaraan Buku Akaun Amanah/ Buku Akaun Deposit</b> |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |
|             |                  | 22.1 Penyedia                                                |                                                                                                                                                                        | JA W9/ W10<br>PPT<br>PAK<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen. Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb. Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb. Kemahiran<br>JK<br>Pemb. Makmal C1/ C2                                                                                                                                                |                       |
|             |                  | 22.2 Penyemak/<br>Pengesah                                   | <p>*Terhad di Jemaah Nazir yang<br/>Nazir yang berstatus<br/>PTJ</p> <p>**Terhad di Kolej Matrikulasi</p> <p>***Terhad di IAB</p> <p>****Terhad di IAB/ IPG Kampus</p> | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pengetua<br>GB<br>Pendaftar<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>PPP Gred 9 dan ke atas*<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak<br>KJM**<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>K. Pusat***<br>KJ****<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>Jurutera<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan |                       |

**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

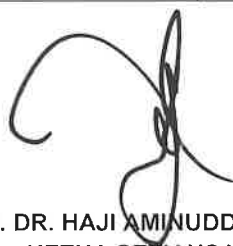
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                                                     | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |                                                                                  |                                           | TPA/TPSA/KJK<br>Pen.Pustakawan<br>PPT<br>PAk<br>PPAsr<br>PJA<br>PPTM<br>Pen.Jurutera JA5                                                                                                                                                                                                                                                  |                       |
| 23          | AP143 (b)        | <b>Sijil Pengesahan Baki Vot/Terimaan/Amanah/Deposit (Elektronik Sepenuhnya)</b> |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |
|             |                  | 23.1                                                                             | Penyedia                                  | JA W9/ W10<br>PPT<br>PAk<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                                                                                                                              |                       |
|             |                  | 23.2                                                                             | Penyemak                                  | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pengetua<br>GB<br>Pendaftar<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak<br>KJM*<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>K.Pusat**<br>KJ***<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas****<br>Jurutera<br>JA |                       |

**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas  | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|---------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |               |                                           | PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>Pen.Pustakawan<br>PPT<br>PAk<br>PPAsr<br>PJA<br>PPTM<br>Pen.Jurutera JA5<br>PT (P/O) N3/N3(KUP) dan ke atas<br>Pemb. Ak W3/W3(KUP)<br>PT (Kew) W3/W3(KUP)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|             |                  | 23.3 Pengesah |                                           | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pengetua<br>GB<br>Pendaftar<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak<br>*Terhad di Kolej Matrikulasi<br>KJM*<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>**Terhad di IAB<br>K.Pusat**<br>***Terhad di IAB/ IPG Kampus<br>KJ***<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas****<br>Jurutera<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>Pen.Pustakawan<br>PPT<br>PAk<br>PPAsr<br>PJA<br>PPTM<br>Pen.Jurutera JA5 |                       |



**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

**Kementerian :** KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
**Jabatan :** SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan                                       | (3)<br>Tugas               | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                             | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|--------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 24          | SPANM<br>Tatacara<br>Pengurusan<br>Bayaran<br>Emolumen | <b>Pengurusan Emolumen</b> |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|             |                                                        | 24.1                       | <b>Borang Kew.8 - Pind.10/96 Penyata Perubahan Mengenai Pendapatan Seseorang Pegawai</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|             |                                                        | a)                         | Penyedia                                                                                              | PAk W5/ W5(KUP)<br>PT (P/O)<br>PT (Kew)<br>PJA<br>Pemb. Ak<br>PAsr<br>Pembantu Makmal*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |
|             |                                                        |                            | *Tertakluk kepada sekolah-sekolah yang mengemukakan permohonan diberi kelulusan oleh Bkew, KPM sahaja |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|             |                                                        | b)                         | Pelulus                                                                                               | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>Pendaftar<br>Pengetua<br>TSUB<br>KSP<br>GB<br>PPD<br>TKA<br>TKUAD<br>KJM*<br>TPPD<br>TP<br>GPK<br>TPA/TPSA/KJK<br>KPSU/KPSUK<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas**<br>KPP/KPPK<br>KUKP<br>PPendaftar<br>PP<br>PSU<br>Ak<br>JA<br>PPT<br>PJA<br>PAk<br>PT (Kew) W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>PT (P/O) N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>PAsr<br>Pemb. Ak W2/ W2(KUP) dan ke atas |                       |
|             |                                                        | 24.2                       | <b>Borang Kew.320/ Laporan Edit/ Simulasi)</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|             |                                                        | a)                         | Penyedia                                                                                              | PAk W5/ W5(KUP)<br>PT (P/O)<br>PT (Kew)<br>Pemb. Ak<br>PAsr<br>Pembantu Makmal*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |
|             |                                                        |                            | *Tertakluk kepada sekolah-sekolah yang mengemukakan permohonan diberi kelulusan oleh Bkew, KPM sahaja |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |

**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan                                          | (3)<br>Tugas                                                                                                                                                                                         | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ   | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                                                           | b) Penyemak dan Pengesah                                                                                                                                                                             |                                             | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>TSUB K<br>Pendaftar<br>Pengetua<br>TSUB<br>GB<br>GPK<br>TPA/TPSA/KJK<br>TPK<br>TRK<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>PPendaftar<br>PP<br>PPD<br>KJM*<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>Ak<br>JA<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas**<br>PJA<br>PPT<br>PAk<br>PAsr N22/N22(KUP) dan ke atas<br>PT (Kew) W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>PT (P/O) N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>Pemb. Ak W2/ W2(KUP) dan ke atas |                       |
|             |                                                           |                                                                                                                                                                                                      | *Terhad di Kolej Matrikulasi                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |
|             |                                                           |                                                                                                                                                                                                      | **Terhad di Jemaah Nazir yang berstatus PTJ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |
| 25          | SPANM<br>Tatacara<br>Pengurusan<br>Aset Bukan<br>Kewangan | <b>Perakaunan Aset</b>                                                                                                                                                                               |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |
|             |                                                           | <b>25.1 Perakaunan Aset (IGFMAS)</b>                                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |
|             |                                                           | 25.1.1 Perolehan Aset/Penyelesaian Aset Dalam Pembinaan/Pengelasan Aset/Penjejasan Aset/Pelupusan Aset/Pelarasan Aset/Susut Nilai Aset Secara Manual/Penilaian Semula Aset/Pembatalan Urusniaga Aset |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |
|             |                                                           | a) Penyedia                                                                                                                                                                                          |                                             | PPT<br>PAk<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

[illegible]

DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA



[illegible]

33/48



**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

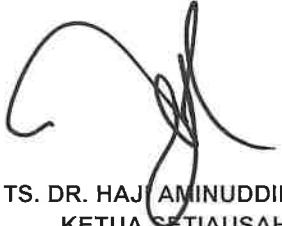
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                           | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                                                                           | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------|------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  |                                        | <p>*Terhad di Jemaah Nazir yang berstatus PTJ</p> <p>**Terhad di Kolej Matrikulasi</p> <p>***Terhad di IAB</p> <p>****Terhad di IAB/ IPG Kampus</p> | TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>PPP Gred 9 dan ke atas*<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak<br>KJM**<br>KUKP<br>PSU<br>PP<br>K.Pusat***<br>KJ****<br>PPendaftar<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>Jurutera<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>PPT<br>Pen.Pustakawan<br>PAK<br>PPAAsr<br>PPTM<br>PJA<br>Pen.Jurutera JA5 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|             |                  | <b>25.2 Aset Konsesi/ Aset Pajakan</b> |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|             |                  | a) Penyedia                            |                                                                                                                                                     | PPT<br>PAK<br>PPTM<br>S/U Pej N5 dan ke atas<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>PPM<br>PT (P/O)<br>Pemb. Ak<br>PT (Kew)<br>Pemb.Pustakawan<br>PAsr<br>Pemb.Kemahiran<br>JK<br>Pemb.Makmal C1/ C2                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|             |                  | b) Peraku I                            | <p>*Terhad di Kolej Matrikulasi</p>                                                                                                                 | TPK<br>TRK<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TSUB K<br>TSUB<br>Pendaftar<br>KPSU/KPSUK<br>KSP<br>Ak<br>KPP/KPPK<br>PPendaftar<br>KJM*<br>KUKP                                                                                                                                                                                          | RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99 |

**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

**Kementerian :** KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
**Jabatan :** SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ      | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------|------------------|--------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  |              | **Terhad di Jemaah Nazir<br>yang berstatus PTJ | PP<br>PSU<br>TPPD<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas**<br>GPK DG9 dan ke atas<br>JA<br>PTM<br>Pustakawan<br>TPA/TPSA/KJK<br>PPT N8<br>PJA W8<br>GPK DG6/ DG7<br>Pen.Pustakawan S6/ S6(KUP)/ S7/ S7(KUP)<br>PPT N6/ N6(KUP)/ N7/ N7(KUP)<br>PAK W6/W7/W7(KUP)<br>PPAsr N32/ N32(KUP)/ N36/ N36(KUP)<br>PJA W6/ W7<br>PPTM FA6/ FA7<br>S/U Pej N6/ N7<br>PPTM FA5<br>PJA W5<br>Pen.Jurutera JA5<br>S/U Pej N5<br>PPT N5/ N5(KUP)<br>PAK W5/ W5(KUP)<br>PPAsr N29<br>Pen.Pustakawan S5<br>PT (P/O) N4<br>PPM N4<br>PT (P/O) N2/ N2(KUP)/ N3/ N3(KUP)<br>PT (Kew) W2/ W2(KUP)/ W3/ W3(KUP)<br>Pemb.Ak W2/ W2(KUP)/ W3/ W3(KUP)<br>PAsr N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)<br>PPM N2/ N2(KUP)/ N3<br>Pemb.Kemahiran H2/ H3 | RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM100,000,000.00<br>RM100,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM1,000,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM500,000.00<br>RM100,000.00<br>RM100,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00<br>RM50,000.00 |
|             |                  | c) Peraku II |                                                | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pengetua<br>GB DG9 dan ke atas<br>Pendaftar<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>TPPD<br>GPK DG9 dan ke atas<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KSP<br>Ak                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99<br>RM99,999,999,999.99                                                                                                                               |

  
**DATO' TS. DR. HAJJ AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**



**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

**Kementerian :** KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
**Jabatan :** SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                   | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ   | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                    |
|-------------|------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  | 27.1 Meluluskan permohonan     |                                             | SUB<br>Pengarah<br>Rektor<br>TSUB K<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>Pendaftar<br>Pengetua<br>TSUB<br>GB<br>PPD<br>TKA<br>TKUAD<br>TPK<br>TRK<br>KJM*<br>TPPD<br>TP<br>GPK<br>KPSU/KPSUK<br>KPP/KPPK<br>KUKP<br>KSP<br>Ak<br>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br>PPP Gred 9 dan ke atas**<br>PPendaftar<br>PP<br>PSU<br>JA W9/ W10<br>PTM |                                                                                                          |
| 28          | AP125<br>AP128   | <b>Peti Besi</b>               |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                          |
|             |                  | 28.1 Anak Kunci                | * Terhad di Jemaah Nazir yang berstatus PTJ | PPP Gred 9 dan ke atas*<br>KPP/KPPK<br>Ak<br>PP<br>PPendaftar<br>PPT<br>PAk<br>PPAsr<br>PT(P/O) N2/ N2(KUP) dan ke atas<br>PAsr N22/N22(KUP) dan ke atas<br>PT (Kew) W2/ W2(KUP) dan ke atas<br>Pemb Ak W2/ W2(KUP) dan ke atas                                                                                      | Pegawai yang memegang anak kunci tidak boleh berperanan sebagai pemegang kombinasi nombor dan sebaliknya |
|             |                  | 28.2 Pemegang Kombinasi Nombor |                                             | Pengetua/ Pengarah<br>GB<br>GPK<br>TSUB K<br>TPK<br>TRK<br>TSUB<br>Pendaftar<br>TP<br>TKA<br>TKUAD<br>KPSU/ KPSUK<br>KPP/ KPPK<br>PPD                                                                                                                                                                                |                                                                                                          |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**ADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

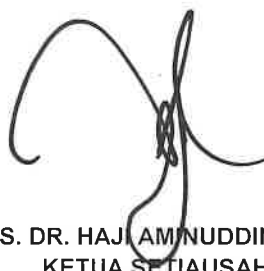
[illegible]

DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                                                                            | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                            | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  | 31.2 Menyemak dan Menandatangani Buku Daftar AP59                                                       |                                           | SUB (Kew)<br>TSUB (Kew)<br>KPSU/ KPSUK (Kew)                                                                      |                       |
| 32          | SPK Bil.2/2014   | <b>Kemudahan Alat Komunikasi Mudah Alih</b>                                                             |                                           |                                                                                                                   |                       |
|             |                  | 32.1 Meluluskan permohonan kemudahan bayaran balik pembelian dan caj bulanan alat komunikasi mudah alih |                                           | SUB (Kew)<br>TSUB K (Kew)<br>TSUB (Kew)                                                                           |                       |
| 33          | WP 9.2<br>WP 9.3 | <b>Skim Pembiayaan/ Pinjaman Kenderaan</b>                                                              |                                           |                                                                                                                   |                       |
|             |                  | 33.1 Meluluskan permohonan                                                                              | Peringkat kementerian                     | SUB (Kew)<br>TSUB K (Kew)<br>TSUB (Kew)<br>KPSU/KPSUK (Kew)<br>PSU (Kew)                                          |                       |
|             |                  |                                                                                                         | Peringkat Negeri                          | Pengarah JPN<br>TP JPN<br>KPP/KPPK JPN<br>PP JPN                                                                  |                       |
| 34          | WP 9.1           | <b>Skim Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (Smartphone)</b>                                         |                                           |                                                                                                                   |                       |
|             |                  | 34.1 Meluluskan permohonan                                                                              | Peringkat kementerian                     | SUB (Kew)<br>TSUB K (Kew)<br>TSUB (Kew)<br>KPSU/KPSUK (Kew)<br>PSU (Kew)                                          |                       |
|             |                  |                                                                                                         | Peringkat Negeri                          | Pengarah JPN<br>TP JPN<br>KPP/KPPK JPN<br>PP JPN                                                                  |                       |
| 35          | WP 2.5           | <b>Kemudahan Perjalanan Udara Rasmi</b>                                                                 |                                           |                                                                                                                   |                       |
|             |                  | 35.1 Memutuskan Tatacara Bayaran dan Tuntutan Denda bagi "No Show Passengers"                           |                                           | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>TSUB K<br>TSUB<br>TKUAD<br>TKA<br>TPK<br>TP<br>Pendaftar |                       |
| 36          | WP 4.1           | <b>Pengurusan Kenderaan SPANCO KPM</b>                                                                  |                                           |                                                                                                                   |                       |
|             |                  | 36.1 Menandatangani borang Pesanan Kenderaan bagi penggantian Kereta Jabatan/ Kereta Rasmi Jawatan      |                                           | SUB (BKP)<br>TSUB (BKP)<br>KPSU / KPSUK(BKP)                                                                      |                       |

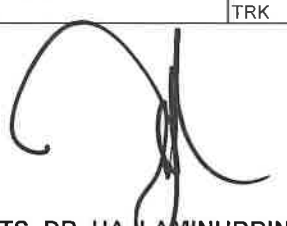


**DATO' TS. DR. HAJJ AHMAD NUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

**Kementerian :** KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
**Jabatan :** SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

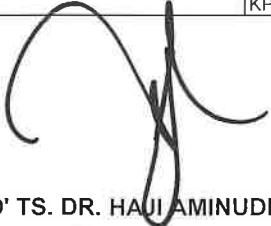
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                                                                                      | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                  | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                            | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                                                                                                                                |
|-------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  | 36.2 Menandatangani Akaun Maklumat Mengeluar dan menandatangani Penghantaran Kereta Jabatan/ Kereta Rasmi Jawatan |                                                                                            | SUB (BKP)<br>TSUB (BKP)<br>KPSU/KPSUK (BKP)                                                       |                                                                                                                                                                                                                      |
|             |                  | 36.3 Meluluskan permohonan had penggunaan bekalan bahan api bagi Kereta Rasmi Jawatan                             |                                                                                            | SUB (BKP)<br>TSUB (BKP)<br>KPSU/KPSUK (BKP)                                                       |                                                                                                                                                                                                                      |
|             |                  | 36.4 Menyelaras keperluan kenderaan SPANCO                                                                        | *Terhad di IPGM                                                                            | SUB (BKP)<br>TSUB (BKP)<br>KPSU/KPSUK (BKP)<br>TP*                                                |                                                                                                                                                                                                                      |
|             |                  | 36.5 Menyelaras keperluan Peruntukan Kewangan rekod pusat                                                         | *Terhad di IPGM<br><br>Terhad di BKP                                                       | SUB (BKP)<br>TSUB (BKP)<br>KPSU/KPSUK (BKP)<br>TP*<br>PSU<br>PPT<br>PT (Kew)<br>PT (P/O)          |                                                                                                                                                                                                                      |
| 37          | WP 4.1/ 2013     | <b>Pengurusan Kenderaan Hak Milik Kerajaan</b>                                                                    |                                                                                            |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                      |
|             |                  | 37.1 Meluluskan pengubahsuaian spesifikasi / tambahan aksesori bagi kenderaan hak milik Kerajaan                  |                                                                                            | SUB<br>Rektor<br>Pengarah<br>TPK<br>TP<br>KA<br>KUAD<br>KNS<br>PPD<br>Pendaftar<br>Pengetua<br>GB |                                                                                                                                                                                                                      |
| 38          | PK 7.1<br>PK 7.2 | <b>Pengurusan Pakej</b>                                                                                           |                                                                                            |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                      |
|             |                  | <b>38.1 Kuasa Melulus Perolehan Pakej:</b>                                                                        |                                                                                            |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                      |
|             |                  | a) Sehingga RM50,000                                                                                              |                                                                                            | Jawatankuasa Penilaian                                                                            | Dalam permohonan pakej hotel ke Bkew perlu dilampirkan:<br>i) Borang Kew-Pakej;<br>ii) Minit Mesyuarat Jawatankuasa Penilaian;<br>iii) Minit Mesyuarat Jawatankuasa Sebut Harga;<br>iv) 5 Tawaran Sebut Harga Hotel. |
|             |                  | b) Melebihi RM50,000 sehingga RM500,000                                                                           |                                                                                            | Jawatankuasa Sebut Harga                                                                          |                                                                                                                                                                                                                      |
|             |                  | c) Melebihi RM500,000                                                                                             |                                                                                            | Lembaga Perolehan                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |
|             |                  | <b>38.2 Kuasa Melulus Permohonan Pakej:</b>                                                                       |                                                                                            |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                      |
|             | WP 1.11          | a) Premis Kerajaan/ ILA/ Swasta sehingga RM20,000                                                                 | *Tidak termasuk Pengarah Kolej Matrikulasi, IPGK, ELTC, Kolej Vokasional dan IAB Cawangan. | SUB<br>Rektor<br>Pengarah*<br>Pengarah JPN<br>KA<br>KUAD<br>TRK                                   | Permohonan Pakej melebihi kadar siling KPM perlu kelulusan khas dari Pegawai Pengawal KPM                                                                                                                            |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

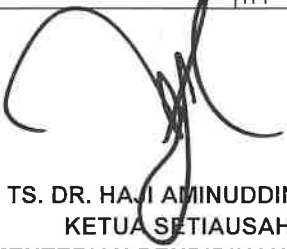
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                                                                  | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                                                                                                                                                           | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | (6)<br>Had Amaun (RM) |
|-------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|             |                  |                                                                                               | <p>**Tidak termasuk Timbalan Pengarah Kanan Kolej Matrikulasi, IPGK, ELTC, Kolej Vokasional dan IAB Cawangan.</p> <p>***Tidak termasuk Timbalan Pengarah Kanan Kolej Matrikulasi, IPGK, ELTC, Kolej Vokasional dan IAB Cawangan</p> | <p>KNS<br/>TSUB K<br/>TSUB K (Kew)<br/>TPK**<br/>TP***<br/>TP JPN<br/>TKA<br/>TKUAD<br/>TR</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |
|             |                  | b) Premis Kerajaan/ ILA sehingga RM 20,000 bagi kes seperti berikut:                          |                                                                                                                                                                                                                                     | SUB (KEW)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |
|             |                  | i) Lebih Kadar Kelayakan                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |
|             |                  | ii) Lebih hari                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |
|             |                  | iii) Luar Zon                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |
|             |                  | c) Melebihi RM20,000 hingga RM50,000                                                          |                                                                                                                                                                                                                                     | SUB (Kew)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                       |
|             |                  | d) Melebihi RM50,000                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                     | KSU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |
| 39          |                  | <b>Tiket Kapal Terbang Murid, Jurulatih atau Pengiring Bukan Dalam Kalangan Penjawat Awam</b> |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |
|             |                  | 39.1 Penyedia                                                                                 | Bagi Semua Bhg/ Jabatan/ Agensi/ PPD dan Institusi Pendidikan di KPM                                                                                                                                                                | <p>PPTM<br/>S/U Pej N5 dan ke atas<br/>PAK W5/ W5 (KUP)<br/>PJA W5<br/>Pen.Jurutera JA5<br/>PPM<br/>PT (P/O)<br/>Pemb. Ak<br/>PT (Kew)<br/>PAsr<br/>Pemb.Pustakawan<br/>Pemb.Kemahiran<br/>JK<br/>Pemb.Makmal C1/ C2<br/>SUB<br/>Rektor<br/>Pengarah<br/>KA<br/>KUAD<br/>KNS<br/>PPD<br/>Pengelua<br/>GB<br/>Pendaftar<br/>TSUB K<br/>TPK<br/>TRK<br/>TSUB<br/>TP<br/>TKA<br/>TKUAD<br/>TPPD<br/>PPP Gred 9 dan ke atas*<br/>GPK<br/>KPSU/KPSUK</p> |                       |
|             |                  | 39.2 Pelulus                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

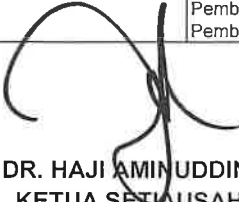
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                                               | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                         | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                                                   |
|-------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  |                                                                            | <p>**Terhad di Kolej Matrikulasi</p> <p>***Terhad di IAB</p> <p>****Terhad di IAB/ IPG Kampus</p> | <p>KPP/KPPK<br/>KSP<br/>Ak<br/>KJM**<br/>KUKP<br/>PSU<br/>PP<br/>K.Pusat***<br/>KJ****<br/>PPendaftar<br/>PPPD DG9/ DG10/ DG12<br/>Jurutera<br/>JA W9/ W10<br/>PTM<br/>Pustakawan<br/>TPA/TPSA/KJK<br/>PPT<br/>Pen.Pustakawan<br/>PAk<br/>PPAsr<br/>PJA<br/>PPTM<br/>Pen.Jurutera JA5<br/>PPM N2/ N2(KUP) dan ke atas<br/>PT (P/O) N2/ N2(KUP) dan ke atas<br/>PT (Kew) W2/ W2(KUP) dan ke atas<br/>Pemb.Ak W2/ W2(KUP) dan ke atas<br/>PAsr<br/>Pemb.Kemahiran H2 dan ke atas</p> |                                                                                                                                         |
| 40          |                  | <b>Permohonan Tuntutan Bayaran Balik Keahlian Kelab Rekreasi dan Sukan</b> |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |
|             |                  | 40.1 Menimbang permohonan                                                  |                                                                                                   | SUB (Kew)<br>TSUB K (Kew)<br>TSUB (Kew)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                         |
| 41          |                  | <b>Pengurusan Pemberian Baucar Buku</b>                                    |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TKSU (P)                                                                                                                                |
| 42          | WP10.9           | <b>Kelulusan Kadar Bukan Penjawat Awam</b>                                 |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |
|             |                  | 42.1 Jawatankuasa Penilaian                                                |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |
|             |                  | a) Pengerusi                                                               |                                                                                                   | <p>SUB<br/>KUAD<br/>Rektor IPGM<br/>Pengarah<br/>Pengarah JPN<br/>Pengarah LP<br/>KNS<br/>KA<br/>Pendaftar<br/>PPD<br/>TSUBK<br/>TSUB<br/>TKUAD<br/>TR<br/>TP/ TPK<br/>TKNS<br/>TKA<br/>TPPD<br/>TPI</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Pengerusi Jawatankuasa<br/>Penilaian tidak boleh lebih<br/>tinggi jawatannya dari<br/>Pengerusi Pihak Berkuasa<br/>Melulus (PBM)</p> |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas         | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|------------------|----------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  | b) Ahli Jawatankuasa |                                           | TP JPN<br>Pengetua<br>Guru Besar<br>GPK<br>KPSUK<br>KPSU<br>KPPK<br>KPP<br>KJ<br>KS<br>KU<br>KP<br>KB<br>TPA/ TPSA/ KJK<br><br>Pengetua<br>Guru Besar<br>KPSUK<br>KPSU<br>KPPK<br>KPP<br>KJ<br>KS<br>KU<br>KP<br>KB<br>TPA/ TPSA/ KJK<br>PSU<br>PSUK<br>PP<br>PPK<br>Pensyarah<br>NK/NIP<br>Jurutera<br>JUB<br>Arkitek<br>PTM<br>PPPD<br>Ak<br>JA<br>Pustakawan<br>Pen. Pendaftar<br>Peg. Pembangunan<br>Peg. Penyunting<br>PPT<br>Pen. Jurutera<br>PJUB<br>Pen. Arkitek<br>PPTM<br>PAK<br>PJA<br>Pengelola<br>Pen. Peg. Penerangan<br>Pen. Pustakawan<br>PT(Kew)<br>PT(P/O)<br>Pemb. Ak<br>Penyelia<br>Penyelia Asrama<br>Juruteknik<br>Pemb. Makmal<br>Pemb. Pustakawan | Tiga (3) orang iaitu seorang<br>pengerusi dan dua (2) ahli<br>dengan sekurang-<br>kurangnya seorang<br>daripadanya terdiri daripada<br>P&P yang mempunyai<br>pengalaman atau<br>pengetahuan asas<br>mengenai perolehan<br>berkaitan atau setara.<br><br>Pengerusi Jawatankuasa<br>Penilaian mestilah lebih<br>tinggi jawatannya dari ahli<br>jawatankuasa penilaian. |

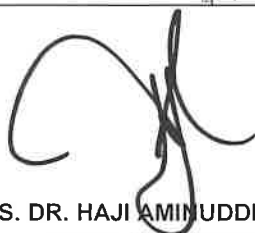
  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**



**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                                            | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                        | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  |                                                                         |                                                                                                  | TPN<br>KNN<br>PPD<br>Pengetua<br>Guru Besar<br>KPSU<br>KPP<br>KJ<br>TPA/TPSA/KJK<br>KS<br>KU<br>KP<br>KB<br>Pendaftar<br>Timbalan Pendaftar<br>TKNN<br>PSU<br>PP<br>Pensyarah<br>NK/NIP<br>Guru<br>Jurutera<br>JUB<br>Arkitek<br>PTM<br>PTP<br>Ak<br>JA<br>TPPD<br>PPPD<br>Pustakawan<br>Pen. Pendaftar<br>Peg. Pembangunan<br>Peg. Penyunting<br>PPT<br>Pen. Jurutera<br>PJUB<br>Pen. Arkitek<br>PPTM<br>PAk<br>PJA<br>Pengelola<br>Pen. Peg. Penerangan<br>Pen. Pustakawan<br>SU Pej.<br>Penyelia<br>Juruteknik |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|             |                  | b) <b>Melebihi RM50,000<br/>sehingga RM500,000</b><br><br>(i) Pengerusi | Hanya terhad untuk perolehan<br>dalam Bahagian/ Jabatan/<br>Institusi/ Sekolah masing-<br>masing | Jawatankuasa Sebutharga KPM seperti<br>berikut:<br><br>TKSU<br>SUB (Perolehan)<br>Rektor IPGM<br>SUB<br>Pengarah<br>KNS<br>KA<br>KUAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Pengerusi bagi Pihak<br>Berkuasa Melulus (PBM)<br>hendaklah lebih tinggi<br>jabatannya dari Pengerusi<br>Jawatankuasa Penilaian.<br><br>Pengerusi Jawatankuasa<br>Sebutharga mestilah lebih<br>tinggi jabatannya dari ahli<br>jawatankuasa sebutharga. |

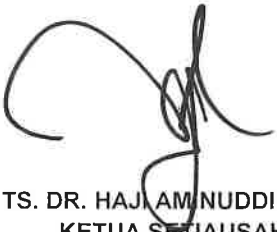


**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

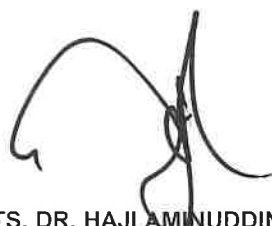
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                              | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                      | (6)<br>Had Amaun (RM)                                                                                                                          |
|-------------|------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                  |              | Hanya terhad untuk perolehan dalam Bahagian/ Jabatan/ Institusi/ Sekolah masing-masing | Pengarah Institusi<br>Pengarah JPN<br>TR<br>TSUBK<br>TPK<br>TSUBK<br>TPK<br>TKNS<br>TKA<br>TKUAD<br>TPI<br>TP JPN<br>PPD<br>TPPD<br>Pendaftar<br>Pengetua<br>Guru Besar<br>**KPSUK/KPSU/KPPK/KPP                                                                                            | **(Sekiranya Bahagian/ Jabatan/ Institusi tidak mempunyai perjawatan Timbalan Ketua Bahagian/ Timbalan Ketua Jabatan/ Timbalan Ketua Institusi |
|             |                  |              | (ii) Ahli Jawatankuasa Sebutharga                                                      | Rektor IPGM<br>SUB<br>Pengarah<br>KNS<br>KA<br>KUAD<br>Pengarah<br>Pengarah JPN<br>Pendaftar<br>TR<br>TSUBK<br>TPK<br>TSUB<br>TP<br>TKNS<br>TKA<br>TKUAD<br>TPI<br>TP JPN<br>KNN<br>PPD<br>Pengetua<br>Guru Besar<br>KPSUK/ KPSU<br>KPPK/ KPP<br>KJ<br>TPA/TPSA/KJK<br>KS<br>KU<br>KP<br>KB |                                                                                                                                                |

  
**DATO' TS. DR. HAJJ AHM NUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -  
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)  
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

Kementerian : KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Jabatan : SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT  
PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH

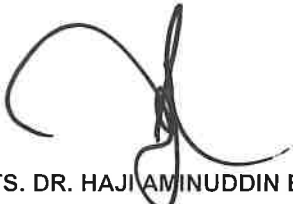
| (1)<br>Bil. | (2)<br>Peraturan | (3)<br>Tugas                                                         | (4)<br>Bahagian/ Negeri/ Cawangan/<br>PTJ                                                                                                                                           | (5)<br>Jawatan Pegawai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (6)<br>Had Amaun (RM)                       |
|-------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|             |                  |                                                                      |                                                                                                                                                                                     | TKNN<br>PSU<br>PP<br>Pensyarah<br>NK/NIP<br>Guru<br>Jurutera<br>JUB<br>Arkitek<br>PTM<br>PTP<br>Ak<br>JA<br>TPPD<br>PPPD<br>Pustakawan<br>Pen. Pendaftar<br>Peg. Pembangunan<br>Peg. Penyunting<br>PPT<br>Pen. Jurutera<br>PJUB<br>Pen. Arkitek<br>PPTM<br>PAk<br>PJA<br>Pengelola<br>Pen. Peg. Penerangan<br>Pen. Pustakawan<br>SU Pej.<br>Penyelia<br>Juruteknik |                                             |
|             |                  | c) Melebihi RM500,000/<br>blanket approval/ garis<br>panduan dalaman |                                                                                                                                                                                     | <b>Lembaga Perolehan KPM</b><br><br>Pengerusi: KSU/ TKSU<br>Urus setia: Bahagian Perolehan KPM                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                             |
| 43          | WP 10.3          | <b>Pengurusan Kehilangan Hapus Kira Wang Awam</b>                    |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                             |
|             |                  | 43.1 Pelantikan<br>Jawatankuasa<br>Penyiasat                         | Pelantikan Jawatankuasa<br>Penyiasat tambahan selain dari<br>yang telah dilantik oleh<br>Pegawai Pengawal KPM (pada<br>setiap awal tahun) berdasarkan<br>kes dari semasa ke semasa. | SUB (Kew)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Sehingga RM25,000 bagi<br>setiap kes/ akaun |



**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**GLOSARI**  
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL**  
**KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -**  
**PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)**  
**BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

| <b>Kementerian<br/>Jabatan</b> | <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA<br/>SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT PENDIDIKAN<br/>DAERAH/ SEKOLAH</b>             |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 TKSU                         | - Timbalan Ketua Setiausaha                                                                                                                  |
| 2 TKSU (P)                     | - Timbalan Ketua Setiausaha (Pengurusan)                                                                                                     |
| 3 SUSK                         | - Setiausaha Sulit Kanan                                                                                                                     |
| 4 SUB                          | - Setiausaha Bahagian                                                                                                                        |
| 5 SUB (Kew)                    | - Setiausaha Bahagian, Bahagian Kewangan                                                                                                     |
| 6 SUB (BKP)                    | - Setiausaha Bahagian, Bahagian Khidmat Pengurusan                                                                                           |
| 7 Rektor                       | - Rektor Institut Pendidikan Guru Malaysia                                                                                                   |
| 8 Pengarah                     | - Pengarah Bahagian/Jabatan Pendidikan Negeri/ Kolej Matrikulasi/ Kolej Vokasional/ Institut Pendidikan Guru Kampus/ Institut Aminuddin Baki |
| 9 Pengarah LP                  | - Pengarah Peperiksaan                                                                                                                       |
| 10 Pengarah JPN                | - Pengarah, Jabatan Pendidikan Negeri                                                                                                        |
| 11 Pengarah (BKP)              | - Pengarah, Bahagian Khidmat Pengurusan                                                                                                      |
| 12 KA                          | - Ketua Akauntan                                                                                                                             |
| 13 KUAD                        | - Ketua Unit Audit Dalam                                                                                                                     |
| 14 PPD                         | - Pegawai Pendidikan Daerah                                                                                                                  |
| 15 TSUB K                      | - Timbalan Setiausaha Bahagian Kanan                                                                                                         |
| 16 TSUB K (Kew)                | - Timbalan Setiausaha Bahagian Kanan, Bahagian Kewangan                                                                                      |
| 17 TSUB                        | - Timbalan Setiausaha Bahagian                                                                                                               |
| 18 TSUB (Kew)                  | - Timbalan Setiausaha, Bahagian Kewangan                                                                                                     |
| 19 TSUB (BKP)                  | - Timbalan Setiausaha, Bahagian Khidmat Pengurusan                                                                                           |
| 20 TPK                         | - Timbalan Pengarah Kanan                                                                                                                    |
| 21 TKNS                        | - Timbalan Ketua Nazir Sekolah                                                                                                               |
| 22 TKNN                        | - Timbalan Ketua Nazir Negeri                                                                                                                |
| 23 TKA                         | - Timbalan Ketua Akauntan                                                                                                                    |
| 24 TKUAD                       | - Timbalan Ketua Unit Audit Dalam I dan II                                                                                                   |
| 25 TRK                         | - Timbalan Rektor Kanan Institut Pendidikan Guru Malaysia                                                                                    |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

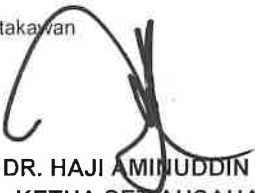
**GLOSARI**  
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL**  
**KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -**  
**PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)**  
**BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

| <b>Kementerian</b> | <b>Jabatan</b>     | <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA</b>                                                                                                                                |
|--------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                    | <b>SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH</b>                                                                              |
| 26                 | TP/ TPI            | - Timbalan Pengarah/Timbalan Pendaftar di Bahagian/ Jabatan Pendidikan Negeri/ Kolej Matrikulasi/ Kolej Vokasional/ Institut Pendidikan Guru/ Institut Aminuddin Baki |
| 27                 | TP (BKP)           | - Timbalan Pengarah, Bahagian Khidmat Pengurusan                                                                                                                      |
| 28                 | TP JPN             | - Timbalan Pengarah, Jabatan Pendidikan Negeri                                                                                                                        |
| 29                 | TR                 | - Timbalan Rektor Institut Pendidikan Guru Malaysia                                                                                                                   |
| 30                 | Pendaftar          | - Pendaftar                                                                                                                                                           |
| 31                 | KNS                | - Ketua Nazir Sekolah                                                                                                                                                 |
| 32                 | KPSU/ KPSUK        | - Ketua Penolong Setiausaha/Ketua Penolong Setiausaha Kanan                                                                                                           |
| 33                 | KPSU/ KPSUK (Kew)  | - Ketua Penolong Setiausaha/Ketua Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Kewangan                                                                                        |
| 34                 | KPSU/ KPSUK (BKP)  | - Ketua Penolong Setiausaha/Ketua Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Khidmat Pengurusan                                                                              |
| 35                 | KSP                | - Ketua Sektor Pengurusan                                                                                                                                             |
| 36                 | KPP/ KPPK          | - Ketua Penolong Pengarah/Ketua Penolong Pengarah Kanan                                                                                                               |
| 37                 | KPP/ KPPK JPN      | - Ketua Penolong Pengarah/Ketua Penolong Pengarah Kanan, Jabatan Pendidikan Negeri                                                                                    |
| 38                 | KJM                | - Ketua Jabatan Mata Pelajaran (Kolej Matrikulasi)                                                                                                                    |
| 39                 | TPPD               | - Timbalan Pegawai Pendidikan Daerah                                                                                                                                  |
| 40                 | KUKP               | - Ketua Unit Khidmat Pengurusan                                                                                                                                       |
| 41                 | KJ                 | - Ketua Jabatan                                                                                                                                                       |
| 42                 | KS                 | - Ketua Sektor                                                                                                                                                        |
| 43                 | KU                 | - Ketua Unit                                                                                                                                                          |
| 44                 | KP                 | - Ketua Pusat                                                                                                                                                         |
| 45                 | KB                 | - Ketua Bidang                                                                                                                                                        |
| 46                 | PPP                | - Pegawai Perkhidmatan Pendidikan                                                                                                                                     |
| 47                 | Pendaftar          | - Pendaftar                                                                                                                                                           |
| 48                 | PTM                | - Pegawai Teknologi Maklumat                                                                                                                                          |
| 49                 | PPPD               | - Penolong Pegawai Pendidikan Daerah                                                                                                                                  |
| 50                 | Pen.Peg.Penerangan | - Penolong Pegawai Penerangan                                                                                                                                         |
| 51                 | K.Pusat            | - Ketua Pusat                                                                                                                                                         |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

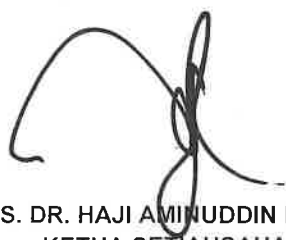
**GLOSARI**  
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL**  
**KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -**  
**PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)**  
**BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

|                       |   |                                                                                          |
|-----------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kementerian</b>    | : | <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA</b>                                                   |
| <b>Jabatan</b>        | : | <b>SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT PENDIDIKAN DAERAH/ SEKOLAH</b> |
| 52 JA                 | - | Juruaudit                                                                                |
| 53 Timbalan Pendaftar | - | Timbalan Pendaftar                                                                       |
| 54 PSU/ PSUK          | - | Penolong Setiausaha/ Penolong Setiausaha Kanan                                           |
| 55 PSU (Kew)          | - | Penolong Setiausaha, Bahagian Kewangan                                                   |
| 56 PP/ PPK            | - | Penolong Pengarah/ Penolong Pengarah Kanan                                               |
| 57 PP JPN             | - | Penolong Pengarah/ Penolong Pengarah Kanan, Jabatan Pendidikan Negeri                    |
| 58 Ak                 | - | Akauntan                                                                                 |
| 59 Pensyarah          | - | Pensyarah yang bertugas di bawah KPM                                                     |
| 60 Ak (Kew)           | - | Akauntan, Bahagian Kewangan                                                              |
| 61 Jurutera           | - | Jurutera                                                                                 |
| 62 Pustakawan         | - | Pustakawan                                                                               |
| 63 NK/ NIP            | - | Nazir kanan/ Nazir Institusi Pendidikan di Jemaah Nazir Negeri dan Cawangan              |
| 64 JUB                | - | Juruukur Bahan yang bertugas di bawah KPM                                                |
| 65 Arkitek            | - | Arkitek yang bertugas di bawah KPM                                                       |
| 66 PPendaftar         | - | Penolong Pendaftar                                                                       |
| 67 Pen. Jurutera      | - | Penolong Jurutera                                                                        |
| 68 Peg. Pembangunan   | - | Pegawai Pembangunan                                                                      |
| 69 PJUB               | - | Penolong Juruukur Bahan yang bertugas di bawah KPM                                       |
| 70 Pen. Arkitek       | - | Penolong Arkitek yang bertugas di bawah KPM                                              |
| 71 Pengelola          | - | Guru Gred DG5-DG7 yang bertugas di Jabatan/ Bahagian di bawah KPM                        |
| 72 Pen.Peg.Penerangan | - | Penolong Pegawai Penerangan                                                              |
| 73 PPT                | - | Penolong Pegawai Tadbir                                                                  |
| 74 PAK                | - | Penolong Akauntan                                                                        |
| 75 PJA                | - | Penolong Juruaudit                                                                       |
| 76 PPTM               | - | Penolong Pegawai Teknologi Maklumat                                                      |
| 77 PPAAsr             | - | Penolong Pengurus Asrama                                                                 |
| 78 Pen.Pustakawan     | - | Penolong Pustakawan                                                                      |

  
**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

**GLOSARI**  
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL**  
**KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA -**  
**PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)**  
**BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

| <b>Kementerian<br/>Jabatan</b> | <b>:</b> | <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA<br/>SEMUA BAHAGIAN/ JABATAN/ INSTITUSI PENDIDIKAN/ PEJABAT PENDIDIKAN<br/>DAERAH/ SEKOLAH</b>                                                          |
|--------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 79 PT (Kew)                    | -        | Pembantu Tadbir (Kewangan)                                                                                                                                                                |
| 80 PT (P/O)                    | -        | Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)                                                                                                                                                     |
| 81 Pemb. Ak                    | -        | Pembantu Akauntan                                                                                                                                                                         |
| 82 Pengetua                    | -        | Pengetua Sekolah termasuk Pengetua Cemerlang/ Sekolah Pendidikan Khas                                                                                                                     |
| 83 GB                          | -        | Guru Besar                                                                                                                                                                                |
| 84 GPK                         | -        | Guru Penolong Kanan (Pentadbiran), Guru Penolong Kanan (HEM) dan Guru Penolong Kanan (Kokurikulum), Guru Penolong Kanan (Sukan), Guru Penolong Kanan (Seni), Guru Penolong Kanan (Petang) |
| 85 TPA/ TPSA/ KJK              | -        | Timbalan Pengarah Akademik/ Timbalan Pengarah Sokongan Akademik/ Ketua Jaminan Kualiti                                                                                                    |
| 86 Juruteknik                  | -        | Juruteknik                                                                                                                                                                                |
| 87 JK                          | -        | Juruteknik Komputer                                                                                                                                                                       |
| 88 Penyelia                    | -        | Penyelia                                                                                                                                                                                  |
| 89 PAsr                        | -        | Penyelia Asrama                                                                                                                                                                           |
| 90 S/U Pej                     | -        | Setiausaha Pejabat                                                                                                                                                                        |
| 91 PKP                         | -        | Pegawai Khidmat Pelanggan                                                                                                                                                                 |
| 92 PO                          | -        | Pembantu Operasi                                                                                                                                                                          |
| 93 Pemb.Pustakawan             | -        | Pembantu Pustakawan                                                                                                                                                                       |
| 94 PPM                         | -        | Pembantu Pengurusan Murid                                                                                                                                                                 |
| 95 Pemb.Kemahiran              | -        | Pembantu Kemahiran                                                                                                                                                                        |
| 96 Pemb.Makmal                 | -        | Pembantu Makmal                                                                                                                                                                           |
| 97 KP                          | -        | Pembantu Keselamatan                                                                                                                                                                      |
| 98 AP                          | -        | Arahan Perbendaharaan                                                                                                                                                                     |
| 99 PK                          | -        | Perolehan Kerajaan                                                                                                                                                                        |
| 100 SPANM                      | -        | Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia                                                                                                                                                 |
| 101 SPK                        | -        | Surat Pekeliling Kewangan                                                                                                                                                                 |
| 102 WP                         | -        | Pengurusan Wang Awam                                                                                                                                                                      |



**DATO' TS. DR. HAJI AMINUDDIN BIN HASSIM**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**